

**załącznik nr 1 do zapytania ofertowego**

*………………………………………………………………………………………………………………………(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

…………………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**F O R M U L A R Z O F E R T Y**

|  |  |
| --- | --- |
| Przedmiot zamówienia | **„Przygotowanie, przeprowadzenie i obsługa dwóch następujących po sobie Spotkań Mikołajkowych: jednego spotkania dla 65 osób niepełnosprawnych i ich opiekunów oraz drugiego dla 300 dzieci i wychowanków pieczy zastępczej z terenu powiatu legionowskiego**.**.”** |
| Zamawiający | **POWIATOWE CENTRUM POMOCY RODZINIE**  **w Legionowie** |
| **A. Cena ofertowa brutto za przygotowanie, przeprowadzenie i obsługę Spotkania Mikołajkowego dla 65 osób niepełnosprawnych i ich opiekunów z terenu powiatu legionowskiego**  **B. Cena ofertowa brutto za przygotowanie, przeprowadzenie i obsługę Spotkania Mikołajkowego dla dla 300 dzieci i wychowanków pieczy zastępczej z terenu powiatu legionowskiego**  **C. Cena ofertowa brutto za całość zamówienia (A+B)** | .................................zł  słownie: ......................................................................................................................................................…..  .................................zł  słownie: ......................................................................................................................................................…..  .................................zł  słownie: ......................................................................................................................................................….. |
| Termin związania ofertą | **do dnia .2019 r.** |
| Podstawowy termin realizacji zamówienia | Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia w terminie **9 grudnia 2019 r.** |

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne oświadczamy, że:

a) zapoznaliśmy się zzapytaniem ofertowymi nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nim zawarte;

b) uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w zapytaniu ofertowym;

c) pozyskaliśmy wszystkie informacje pozwalające na sporządzenie oferty oraz wykonanie w/w zamówienia;

d) zawarte postanowienia we wzorze umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku przyznania nam zamówienia do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

**Oferta została złożona na .............. stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr........ do nr .......**

**Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres: ….......................................................................... tel. ............................ faks ..........................**

**adres e-mail do korespondencji elektronicznej ….........................................................................…**

Uprzedzony o odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia oferty (art. 233 k.k.)

**Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w zapytaniu ofertowym pn. „Przygotowanie, przeprowadzenie i obsługa dwóch następujących po sobie Spotkań Mikołajkowych: jednego spotkania dla 65 osób niepełnosprawnych i ich opiekunów oraz drugiego dla 300 dzieci i wychowanków pieczy zastępczej z terenu powiatu legionowskiego.” znak sprawy ZD.254.29.2019**

*1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).*

Jako zasadnicze załączniki będące integralną częścią niniejszej oferty, a wynikające z zapytania ofertowego załączamy wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia:

* 1. wypełniony i podpisany formularz oferty (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego);
  2. wykaz wykonanych usług (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego)
  3. informacja o zleceniu wykonania przedmiotu zamówienia podwykonawcom - (załącznik nr 3 do zapytania ofertowego) – jeżeli dotyczy;
  4. szczegółowy harmonogram przebiegu imprezy Mikołajkowej, z uwzględnieniem programu artystycznego, zabaw oraz innych atrakcji odrębnie dla każdego ze spotkań;
  5. pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania wykonawcy, treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony, o ile ofertę składa pełnomocnik lub przedstawiciel wykonawcy;

.....................................................

podpis i pieczęć upoważnionej osoby\*

*\*osoby figurującej lub osób figurujących w rejestrach uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy lub we właściwym upoważnieniu. Każda ewentualna poprawka w formularzu ofert musi być parafowana przez osobę upoważnioną*

**załącznik nr 2 do zapytania ofertowego**

.....................................…

*(pieczątka wykonawcy****)***

**wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie\***

| Lp | Przedmiot zamówienia  (opis przedmiotu zamówienia, z którego wynika, że była to impreza w klimacie Bożenarodzeniowym) | Data  dd/mm/rrrr  wykonania  imprezy | **Podmiot na rzecz którego usługa została wykonana\*** | **Liczba osób biorących udział w imprezie** | **Udział dzieci i młodzieży** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | dd/mm/rr  …................ |  | **………….. osób** | **TAK/NIE\*\*** |
|  |  | dd/mm/rr  …................ |  | **………….. osób** | **TAK/NIE\*\*** |

Ilość pozycji niniejszego wykazu nie jest w żaden sposób limitowana i zależy od potrzeb Wykonawcy.

**\* Uwaga!** Do wykazu należy dołączyć dowody określające czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane

**\*\* niepotrzebne skreślić**

..............................dnia.............................

.........................................................................

(pieczątka i podpis upełnomocnionego przedstawiciela wykonawcy)\*\*\*

*\*\*\*osoby figurującej lub osób figurujących w rejestrach uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu wykonawcy lub we właściwym upoważnieniu.*

**załącznik nr 3 do zapytania ofertowego**

...............................................

(pieczątka wykonawcy)

**INFORMACJA O ZLECENIU WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM\*/\*\***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | **Nazwy firm podwykonawców** | **Rodzaj części zamówienia** |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |

..........................dnia.............................

...........................................................................…

(pieczątka i podpis upełnomocnionego

przedstawiciela Wykonawcy)\*\*\*

\* wykonawca składa w przypadku zlecenia części zamówienia podwykonawcom

\*\*nie wymaga się złożenia w przypadku braku zlecenia części zamówienia podwykonawcy

**\*\*\*osoby figurującej lub osób figurujących w rejestrach uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy lub we właściwy upoważnieniu.**