



Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Legionowie
ul. Gen. Władysława Sikorskiego 11, 05-119 Legionowo
Tel. 22 764 01 40, Fax 22 764 01 41

POWIAT LEGIONOWSKI
Przystań w sercu Mazowsza

POWIATOWE CENTRUM POMOCY RODZINIE

w Legionowie

ul. Gen. Władysława Sikorskiego 11

05-119 Legionowo

tel. 22 764 01 40 faks 22 764 01 41

www.legionowo.pcpr.pl

ZAPYTANIE OFERTOWE

na

**Oprawę artystyczną Spotkania Mikołajkowego dla 64 osób niepełnosprawnych
i ich opiekunów z terenu powiatu legionowskiego**

Znak sprawy: ZD.253.4.2016

Zatwierdzam

DYREKTOR

Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie

Artur Kaczmarek

(data i podpis Dyrektora lub osoby upoważnionej)

Legionowo, dnia 16 listopada 2016 r.



I. Informacje ogólne.

1. Zamawiający:

POWIATOWE CENTRUM POMOCY RODZINIE w Legionowie, ul. Gen. Władysława Sikorskiego 11, 05-119 Legionowo; tel. 22 764 01 40 faks 22 764 01 41; www.legionowo.pcpr.pl

2. Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest P. Anna Stępińska tel. (22) 764 01 40, w godz. 8.00-16.00 w dni robocze oprócz sobót.
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
4. Adres, numer telefonu i faksu są wskazane powyżej. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem.
5. Zamawiający dopuszcza przekazywanie informacji, zapytań, oświadczeń i innych informacji i dokumentów składanych przez Wykonawców drogą elektroniczną (e-mail), na adres mailowy: m.pierszanko@pcpr.legionowski.pl.
6. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem ZD.253.4.2016 Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

II. Przedmiot zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie i obsługa Spotkania Mikołajkowego dla 64 osób z niepełnosprawnościami i ich opiekunów z terenu powiatu legionowskiego.
2. W ramach realizacji zadania Wykonawca zobowiązany będzie do:
 - 1) świątecznego udekorowania sali zapewnionej przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie, Sali Koncertowej im. K. Klenczona w Wieliszewie, ul. Modlińska 1, w dniu 2 grudnia 2016r. – sala ze względu na małą powierzchnię nie pozwala na przeprowadzenie warsztatów plastycznych, konkursów zręcznościowych, ruchowych z wykorzystaniem chusty itp.,
 - 2) rozpoczęcie spotkania dla 64 osób niepełnosprawnych i ich opiekunów nie wcześniej niż o godzinie 10:00 i zakończenia o godzinie 12:00,
 - 3) przedstawienia szczegółowego harmonogramu przebiegu imprezy Mikołajkowej, z uwzględnieniem programu artystycznego, zabaw oraz innych atrakcji, wraz z ofertą cenową w zapytaniu ofertowym,
 - 4) zapewnienie konkursów o tematyce świątecznej, skręcanie baloników, zabawy muzyczne, malowanie twarzy, tatuaży – wszystko w klimacie Bożonarodzeniowym,



- 5) zapewnienie Świętego Mikołaja, który będzie bawił się z dziećmi, pozował z nimi do zdjęć oraz rozdawał im prezenty,
 - 6) zapewnienie głównej atrakcji imprezy Mikołajkowej – występu, przedstawienia angażującego wszystkich do wspólnej zabawy – widowisko powinno być dostosowane do osób z niepełnosprawnościami,
 - 7) obsługi artystyczno – technicznej imprezy mikołajkowej, polegającej na zapewnieniu:
 - a) min. 2 animatorów do witania dzieci i wprowadzania ich na salę,
 - b) scenografii i choreografii,
 - c) oprawy muzycznej,
 - d) oprawy konferansjerskiej,
 - e) obsługi technicznej,
 - f) opieki medycznej,
 - g) ubezpieczenia uczestników imprezy,
 - h) zabezpieczenia przeciwpożarowego,
 - i) sprzątanía po imprezie.
3. Wykonawca w ramach organizacji zabawy mikołajkowej zapewni:
- a) co najmniej 2 animatorów do realizacji i prowadzenia programu imprezy Mikołajkowej w tym wszystkich zaplanowanych atrakcji, zabaw, konkursów, przedstawień, ubranych w stroje odpowiednie do charakteru imprezy, oraz Św. Mikołaj,
 - b) materiały, farby, tatuaże brokatowe i dodatkową osobę wyznaczoną do malowania buziek uczestnikom,
 - c) niezbędne materiały dekoracyjne i rekwizyty do zabaw, konkursów, spektaklu, tematycznie związanych z atmosferą imprezy.
 - d) dekoracje oraz scenografię na sali wyznaczonej i zapewnionej przez PCPR w Legionowie wprowadzające w świąteczny nastrój np. choinki, sanie Św. Mikołaja, bałwana, które wcześniej przygotuje, dostarczy i zainstaluje wykonawca,
 - e) sprzęt grający, nagłośnienie, mikrofony dla prowadzących oraz pełnej oprawy muzycznej w tym konferansjera prowadzącego bal/zabawę,
 - f) przygotowanie i przeprowadzenie zabaw i konkursów – dostosowanych do możliwości użytkowych sali (drobne nagrody w formie słodyczy zapewnia Wykonawca),
 - g) zabawy ruchowe animowane przez animatorów dla uczestników i ich opiekunów przy piosenkach.
4. Wykonawca winien działać zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2016



poz. 922).

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do dokumentów Wykonawcy związanych z realizowanym projektem, w tym dokumentów finansowych.
6. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia części zamówienia podwykonawcom – załącznik nr 5 do zapytania.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
8. Zamawiający zastrzega sobie, iż w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść zapytania ofertowego.

III. Termin wykonania zamówienia.

Wykonawca wykona przedmiot zamówienia w dniu 2 grudnia 2016 r.

IV. Warunki udziału w postępowaniu – zapytaniu ofertowym oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania tych warunków.

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków:

W celu wykazania spełnienia warunku dotyczącego posiadania wiedzy i doświadczenia, zamawiający żąda:

W okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali min. 1 usługę, odpowiadającą swoim rodzajem usłudze głównej stanowiącej przedmiot zamówienia tj. imprezę okolicznościową dla min 60 uczestników, oraz potwierdzą że tę usługę wykonali należycie.

2. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

- 1) wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert,



a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, usług (impresyjnych i okolicznościowych) wraz z podaniem przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, wraz z załączeniem dokumentów potwierdzających, czy zostały wykonane należycie (np. referencje, poświadczenia) – załącznik nr 4 do zapytania ofertowego,

- 2) pełnomocnictwo do działania w imieniu Wykonawcy w przypadku, gdy nie jest to osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z wymogami obowiązującego prawa,
 - 3) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik nr 3).
3. Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w rozdziale IV pkt 2 zapytania. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił.

V. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Każdy Wykonawca musi przedłożyć jedną ofertę w zapytaniu ofertowym na „Oprawę artystyczną Spotkania Mikołajkowego dla 64 osób niepełnosprawnych i ich opiekunów z terenu powiatu legionowskiego”.
2. Oferta zostanie sporządzona zgodnie z formularzem ofertowym (stanowiącym Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego).
3. Do oferty winny zostać załączone odpowiednie dokumenty wymagane postanowieniami rozdziale IV pkt 2 zapytania ofertowego (w tym Załącznik nr 4 i 5) oraz szczegółowy program imprezy.
4. Oferta winna być podpisana w sposób wiążący Wykonawcę.
5. Oferta powinna być: opatrzona pieczętą firmową, posiadać datę sporządzenia, zawierać adres lub siedzibę Wykonawcy, numer telefonu, numer NIP, podpisana czytelnie przez wykonawcę.

VI. Miejsce i termin składania ofert.

1. Ofertę należy: wysłać za pomocą poczty elektronicznej na adres mailowy: m.pierszanko@pcpr.legionowski.pl, wysłać pocztą tradycyjną na adres Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Legionowie, ul. Gen. Władysława Sikorskiego 11, 05-119 Legionowo z dopiskiem: „Oprawa artystyczna Spotkania Mikołajkowego dla 64 osób z niepełnosprawnościami i ich opiekunów z terenu powiatu legionowskiego -



ZD.253.4.2016” lub dostarczyć osobiście.

2. Termin składania ofert upływa dnia **23.11.2016 r. o godz. 10:00**. Oferty otrzymane po terminie przez Zamawiającego zostaną zwrócone bez otwierania.

VII. Kryteria oceny ofert.

1. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

➤ **cena - 100%**

$$C = \frac{\text{Najniższa cena ofertowa brutto}}{\text{Cena brutto oferty badanej}} \times \text{waga kryterium}$$

2. Zamawiający wybierze jako najkorzystniejszą ofertę o najniższej cenie za całość zamówienia.
3. Wykonawca wpisze cenę zaokrągloną do drugiego miejsca po przecinku.
4. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez niego ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w zapytaniu ofertowym i przedstawi najkorzystniejszą ofertę w oparciu o kryteria wyboru określone w zapytaniu ofertowym.

VIII. Termin związania ofertą i wykonania zamówienia.

Termin związania ofertą wynosi 14 dni wraz z upływem terminu składania ofert.

IX. Zawarcie umowy.

Projekt umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

X. Zakończenie procesu wyboru.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo:

– przerwania procesu wyboru Wykonawcy w każdym czasie i na każdym etapie bez podania



przyczyny,

- niedokonania wyboru żadnego z Wykonawców, którzy złożą oferty, bez podania przyczyny.

W niniejszym postępowaniu Wykonawcom nie przysługuje prawo odwołania od rozstrzygnięcia, ani inne środki ochrony prawnej.

Załączniki:

- Załącznik Nr 1** - formularz ofertowy,
- Załącznik Nr 2** - wzór umowy,
- Załącznik Nr 3** - oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
- Załącznik Nr 4** - wykaz usług,
- Załącznik Nr 5** - informacja o zleceniu wykonania przedmiotu zamówienia podwykonawcom.



**Załącznik Nr 1 do zapytania ofertowego
znak: ZD.253.4.2016**

.....
miejsowość, data

.....
pieczęć wykonawcy

.....
tel./fax

FORMULARZ OFERTY

Przedmiot zamówienia	Oprawa artystyczna Spotkania Mikołajkowego dla 64 osób z niepełnosprawnościami i ich opiekunów z terenu powiatu legionowskiego
Zamawiający	POWIATOWE CENTRUM POMOCY RODZINIE
Cena ofertowa brutto za całość zamówienia zgodnie z rozdziałem II niniejszego zapytania ofertowegozł słownie:zł
Termin realizacji przedmiotu zamówienia	2 grudnia 2016 r.
Termin związania ofertą	do dnia 7.12.2016 r.

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne *oświadczamy, że:*

- zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym na **Oprawę artystyczną Spotkania Mikołajkowego dla 64 osób z niepełnosprawnościami i ich opiekunów z terenu powiatu legionowskiego** i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nim zawarte.
- uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w zapytaniu.
- pozyskaliśmy wszystkie informacje pozwalające na sporządzenie oferty oraz wykonanie w/w zamówienia.
- zawarte postanowienia we wzorze umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku przyznania nam zamówienia do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Świadom odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia oferty (art. 297 k.k.)



Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Legionowie
ul. Gen. Władysława Sikorskiego 11, 05-119 Legionowo
Tel.22 764 01 40, Fax 22 764 01 41



Jako zasadnicze załączniki będące integralną częścią niniejszej oferty, a wynikające z zapytania ofertowego załączamy wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia:

- 1) wypełniony i podpisany formularz oferty (Załącznik Nr 1),
- 2) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, (Załącznik Nr 3),
- 3) dokumenty uwiarygadniające wykonawcę stosownie do rozdziału IV pkt 2 zapytania ofertowego (w tym wykaz stanowiący załącznik Nr 4),
- 4) informacja o zleceniu wykonania przedmiotu zamówienia podwykonawcom, (Załącznik Nr 5) wykonawca składa w przypadku zlecenia części zamówienia podwykonawcom,
- 5) pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik lub przedstawiciel Wykonawcy.

.....
podpis i pieczęć upoważnionej osoby*

**osoby figurującej lub osób figurujących w rejestrach uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy lub we właściwym upoważnieniu. Każda ewentualna poprawka w formularzu ofert musi być parafowana przez osobę upoważnioną.*



**Załącznik Nr 2 do zapytania ofertowego
znak: ZD.253.4.2016**

Wzór umowy nr/2016

W dniu 2016 r w Legionowie, pomiędzy z siedzibą przy.....posiadającym NIP, REGON, reprezentowany przez: zwanym dalej Zamawiającym, a z siedzibą przy, wpisaną do, posiadającą NIP, REGON, reprezentowaną przez :....., zwanym dalej Wykonawcą,

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego w trybie zapytania ofertowego zgodnie z art.4 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.) wyboru oferty Wykonawcy na przeprowadzenie i obsługę Spotkania Mikołajkowego dla 64 osób z niepełnosprawnościami i ich opiekunów z terenu powiatu legionowskiego, w tym przedstawienia o tematyce świąteczno – mikołajkowej, została zawarta umowa o następującej treści:

§1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest przeprowadzenie i obsługa Spotkania Mikołajkowego: dla 64 osób z niepełnosprawnościami i ich opiekunów z terenu powiatu legionowskiego, szczegółowo opisanego w rozdziale II Opis przedmiotu zamówienia w Zapytaniu ofertowym.
2. Maksymalna ilość uczestników imprezy mikołajkowej to 64 osób niepełnosprawnych i ich opiekunów.
3. Impreza odbędzie się w sali zapewnionej przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie, w Sali Koncertowej im. K. Klenczona w Wieliszewie, ul. Modlińska 1, w terminie 2 grudnia 2016 r.,
4. Wykonawca zapewni odpowiednią oprawę artystyczną imprezy, w tym scenografię i dekoracje oraz oprawę techniczną, w tym oświetlenie, multimedia, nagłośnienie.

§ 2

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. W ramach realizacji zadania Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) świątecznego udekorowania sali zapewnionej przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie, w Sali Koncertowej im. K. Klenczona w Wieliszewie, ul. Modlińska 1, w terminie 2 grudnia 2016 r. – sala ze względu na małą powierzchnię nie pozwala na przeprowadzenie warsztatów plastycznych, konkursów zręcznościowych, ruchowych z wykorzystaniem chusty itp.,,
- 2) rozpoczęcie spotkania dla 64 osób z niepełnosprawnościami i ich opiekunów nie wcześniej niż o godzinie 10:00 i zakończenia o godzinie 12:00,
- 3) przedstawienia szczegółowego harmonogramu przebiegu imprezy Mikołajkowej, z uwzględnieniem programu artystycznego, zabaw oraz innych atrakcji wraz z ofertą cenową w zapytaniu ofertowym,
- 4) zapewnienie konkursów o tematyce świątecznej, skręcanie baloników, zabawy muzyczne,



malowanie twarzy, tatuaży – wszystko w klimacie Bożonarodzeniowym,

- 5) zapewnienie Świętego Mikołaja, który będzie bawił się z dziećmi, pozował z nimi do zdjęć oraz rozdawał im prezenty,
- 6) zapewnienie głównej atrakcji imprezy Mikołajkowej – występu, przedstawienia angażującego wszystkich do wspólnej zabawy – widowisko powinno być dostosowane do osób z niepełnosprawnościami,
- 7) obsługi artystyczno – technicznej imprezy mikołajkowej, polegającej na zapewnieniu:
 - a) min. 2 animatorów do witania dzieci i wprowadzania ich na salę,
 - b) scenografii i choreografii,
 - c) oprawy muzycznej,
 - d) oprawy konferansjerskiej,
 - e) obsługi technicznej,
 - f) opieki medycznej,
 - g) ubezpieczenia uczestników imprezy,
 - h) zabezpieczenia przeciwpożarowego,
 - i) sprzątnięcia po imprezie.

2. Wykonawca w ramach organizacji zabawy mikołajkowej zapewni:

- 1) animatorów do realizacji i prowadzenia programu imprezy Mikołajkowej w tym wszystkich zaplanowanych atrakcji, zabaw, konkursów, przedstawień, ubranych w stroje odpowiednie do charakteru imprezy, w tym Św. Mikołaj.
- 2) materiały, farby, tatuaże brokatowe i dodatkową osobę wyznaczoną do malowania buziek uczestnikom,
- 3) niezbędne materiały dekoracyjne i rekwizyty do zabaw, konkursów, spektaklu, tematycznie związanych z atmosferą imprezy,
- 4) dekoracje oraz scenografię na sali wyznaczonej i zapewnionej przez PCPR w Legionowie wprowadzające w świąteczny nastrój np. choinki, sanie Św. Mikołaja, bałwan, które wcześniej przygotowuje, dostarczy i zainstaluje wykonawca,
- 5) sprzęt grający, nagłośnienie, mikrofony dla prowadzących oraz pełnej oprawy muzycznej w tym didżeja prowadzącego bal/zabawę,
- 6) przygotowanie i przeprowadzenie zabaw i konkursów grupowych, muzycznych, sportowych, zręcznościowych, plastycznych oraz muzycznych (drobne nagrody w formie słodczyki zapewnia Wykonawca),
- 7) zabawy ruchowe animowane przez animatorów dla uczestników i ich opiekunów przy piosenkach.

3. Wykonawca winien działać zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2014, poz. 1182 tekst jednolity).

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do dokumentów Wykonawcy związanych z realizowanym projektem, w tym dokumentów finansowych.

5. Wykonawca zobowiązuje się ubezpieczyć uczestników imprezy od wszelkich możliwych ryzyk i ponosi odpowiedzialność za organizację i przeprowadzenie imprezy.

6. Wykonawca niezwłocznie powiadomi na piśmie Zamawiającego o wszelkich okolicznościach, mogących wpłynąć na zakłócenie realizacji imprez lub nienależyte wykonanie umowy pod rygorem



utraty możliwości powoływania się na te okoliczności w późniejszym terminie.
7. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie uprawnienia, wiedzę i zasoby niezbędne do wykonania przedmiotu umowy i ponosi odpowiedzialność za właściwy przebieg imprezy.

§ 3

WYNAGRODZENIE

1. Wartość zamówienia przedmiotu umowy strony ustalają: kwota brutto zł (słownie: zł).
2. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1, ma charakter wynagrodzenia maksymalnego dla zakresu usług ustalonych w zapytaniu ofertowym.
3. Wykonawca wystawi fakturę w terminie do 7 dni, po zakończeniu imprezy na adres: POWIATOWE CENTRUM POMOCY RODZINIE w Legionowie, ul. Gen. Władysława Sikorskiego 11, 05-119 Legionowo.
4. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem, na konto wskazane na fakturze, w terminie do 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.
6. Terminem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu Zamawiającego.

§ 4

OSOBY DO KONTAKTU

1. Osobą wyznaczoną, ze strony Zamawiającego, do kontaktu z Wykonawcą jest tel., e mail: lub inna wyznaczona osoba, ze strony Wykonawcy do kontaktu z Zamawiającym jest wyznaczona pan/pani
2. Wykonawca będzie współpracował z Zamawiającym w zakresie wymaganym dla realizacji przedmiotu zamówienia i określonym w zapytaniu ofertowym.

§ 5

KARY UMOWNE

1. Wykonawca jest zobowiązany zapłacić karę umowną:
 - 1) za odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wartości umowy brutto, określonej w § 3 ust. 1,
 - 2) każdorazowo za nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę, polegające na niewykonaniu lub nienależytym wykonaniu któregoś z obowiązków umownych a w szczególności określonych w §1 i § 2 wysokości 1 % wartości umowy brutto, określonej w § 3 ust. 1 za każde stwierdzone zdarzenie.
2. Za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę w wysokości 10% wartości umowy brutto, z zastrzeżeniem § 6 ust. 3.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania, przewyższającego wartość kar



umownych, na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

§ 6

ODSTAPIENIA OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym bez zachowania terminów wypowiedzenia w razie wystąpienia istotnych uchybień w realizacji zamówienia a Wykonawca zapłaci karę określoną w § 5 ust. 1 pkt. 1.
2. Uchybienia określone w ust. 1 mogą polegać w szczególności na niezapewnieniu właściwego programu artystycznego niezapewnieniu właściwych i bezpiecznych warunków realizacji zadania lub działaniach niezgodnych z zapytaniem ofertowym.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotniej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, jeśli tego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu żadne odszkodowanie. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni, licząc od daty powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
4. W przypadku rozwiązania od umowy Wykonawca ma prawo żądać tylko wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za nienależyte wykonanie umowy.

§ 7

ZMIANY DO UMOWY

1. Umowa może być zmieniona w stosunku do złożonej Oferty na niżej wymienionych warunkach:
 - 1) w stosunku do zmiany osób reprezentujących w przypadku zmian organizacyjnych,
 - 2) zmiana przez Zamawiającego sali widowiskowej,
 - 3) w innych sytuacjach gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego (np. gdy obniży to koszty realizacji zadania).
2. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają zgody Zamawiającego oraz pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej w postaci aneksu.

§ 8

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zapytanie ofertowe oraz oferta stanowią integralną część przedmiotowej umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygał będzie właściwy miejscowo Sąd dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa została sporządzona w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 3 egzemplarze dla Zamawiającego a 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



Załącznik do wzoru umowy nr..... /2016

Protokół odbioru

sporządzony 2016 r. w Legionowie

Zakres wykonania zamówienia obejmował

.....

.....

Zamówienie zostało wykonane zgodnie z umową nr/2016 z 2016r
zawartą pomiędzy

a

.....

Odbioru dokonali w imieniu:

ZAMAWIAJĄCEGO-

WYKONAWCY -

Uwagi i wnioski osób biorących udział w odbiorze *:

.....

.....

.....

Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

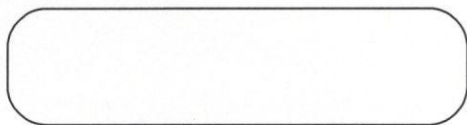
* w przypadku braku uwag należy wpisać „BRAK UWAG”



Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Legionowie
ul. Gen. Władysława Sikorskiego 11, 05-119 Legionowo
Tel.22 764 01 40, Fax 22 764 01 41



Załącznik Nr 3 do zapytania ofertowego
znak: **ZD.253.4.2016**



..... data

Pieczęć Wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E **O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na **Oprawę artystyczną Spotkania Mikołajkowego dla 64 osób z niepełnosprawnościami i ich opiekunów z terenu powiatu legionowskiego** oświadczamy, że spełniamy warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
(pieczętka i podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)*

*osoby figurującej lub osób figurujących w rejestrach uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy lub we właściwy upoważnieniu.



**Załącznik Nr 4 do zapytania ofertowego
znak: ZD.253.4.2016**

.....
(pieczęć wykonawcy)

Wykaz usług (impresz okolicznościowych), warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie

Lp	Przedmiot zamówienia /krótki opis/	Data wykonania usługi (dzień-miesiąc-rok)	Nazwa i adres podmiotu na rzecz, którego usługa była realizowana	Ilość osób biorących udział w imprezie
1	 -..... -.....		
2	 -..... -.....		
3	 -..... -.....		

Ilość pozycji niniejszego wykazu nie jest w żaden sposób limitowana i zależy od potrzeb Wykonawcy.

***Uwaga! Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że usługi te zostały wykonane należycie**

.....dnia.....

.....
(pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

*osoby figurującej lub osób figurujących w rejestrach uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy lub we właściwym upoważnieniu



Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Legionowie
ul. Gen. Władysława Sikorskiego 11, 05-119 Legionowo
Tel.22 764 01 40, Fax 22 764 01 41



**Załącznik Nr 5 do zapytania ofertowego
znak: ZD.253.4.2016**

.....
(pieczęć wykonawcy)

**INFORMACJA O ZLECENIU WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
PODWYKONAWCOM***

Lp.	Rodzaj powierzonej części zamówienia
1.	
2.	

.....dnia.....

.....
(pieczęć i podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)**

* nie wymaga się złożenia w przypadku braku zlecenia części zamówienia podwykonawcy

**osoby figurującej lub osób figurujących w rejestrach uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy lub we właściwy upoważnieniu.