

REGULAMIN PROJEKTU

„POKONAJ SIEBIE! UDOWODNIJ, ŻE MOŻESZ WIĘCEJ! EDYCJA 2010”

Przepisy ogólne

§ 1.

1. Regulamin określa zasady, warunki i tryb uczestnictwa w zadaniach wynikających z realizowanego projektu systemowego – priorytet VII, poddziałanie 7.1.2 w zakresie rozwoju i upowszechniania aktywnej integracji.
2. Do realizacji poszczególnych zadań stosuje się przepisy obowiązującego prawa, a w szczególności zapisy ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.

§ 2.

1. Projekt jest realizowany przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Legionowie.
2. Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Sektorowego Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki – Priorytet VII, Poddziałanie 7.1.2.
3. Czas trwania projektu: 1.04.2010 r. – 31.03.2011 r.
4. Projekt zakłada realizację szkoleń, kursów oraz innych działań opisanych w „Zasadach przygotowywania, realizacji i rozliczania projektów systemowych Ośrodków Pomocy Społecznej, Powiatowych Centrów Pomocy Rodzinie oraz Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013”.
5. Regulamin projektu określa zasady uczestnictwa w projekcie, a w szczególności:
 - kryteria kwalifikacyjne;
 - zasady rekrutacji i przyjmowania zgłoszeń;
 - zasady kwalifikacji i uczestnictwa na kursach, szkoleniach etc.;
6. Ogólny nadzór oraz rozstrzyganie spraw nie uregulowanych w regulaminie należy do kompetencji Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Legionowie.
7. Odpowiedzialność za właściwą realizację projektu ponosi Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Legionowie.

Kryteria kwalifikacyjne

§ 3.

W projekcie mogą uczestniczyć osoby bezrobotne, poszukujące pracy, nie pozostające w zatrudnieniu, pracujące zagrożone wykluczeniem społecznym będące w wieku aktywności zawodowej i korzystające ze świadczeń pomocy społecznej w rozumieniu przepisów o pomocy społecznej (również osoby korzystające ze świadczeń na podstawie przepisów o rehabilitacji

zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych), a w szczególności należące do jednej (lub kilku) z poniższych grup:

- osób niepełnosprawnych, w tym z zaburzeniami psychicznymi;
- osób opuszczających placówki opiekuńczo-wychowawcze typu rodzinnego i socjalizacyjnego, domy pomocy społecznej dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnej intelektualnie, domy dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży, rodziny zastępcze oraz schroniska dla nieletnich, zakłady poprawcze, specjalne ośrodki szkolno-wychowawcze lub młodzieżowe ośrodki wychowawcze (zgodnie z art. 19 ust. 6 ustawy o pomocy społecznej);

- uchodźcy, cudzoziemcy posiadający zgodę na pobyt tolerowany oraz cudzoziemcy posiadający zezwolenie na osiedlenie się, zezwolenie na zamieszkanie na czas oznaczony, zezwolenie na pobyt rezydenta długoterminowego WE lub objęci ochroną uzupełniającą, mający trudności z integracją zawodową i społeczną;

b) otoczenie osób wykluczonych społecznie, o których mowa w pkt. „a)” przez co rozumie się osoby mieszkające we wspólnym gospodarstwie domowym, w rozumieniu przepisów o pomocy społecznej oraz osoby zamieszkujące w środowisku osób wykluczonych społecznie.

Rekrutacja i przyjmowanie zgłoszeń

§ 4.

1. Rekrutację prowadzi Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Legionowie, które mieści się w budynku Starostwa Powiatowego w Legionowie, ul. gen. W. Sikorskiego 11, 05-119 Legionowo.
2. Informacje o terminach rekrutacji zamieszczone będą na stronie <http://www.legionowo.pcpr.pl> oraz wywieszane w siedzibie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Legionowie. Planowane jest również wykorzystanie środków masowego przekazu (radia, prasy) oraz materiałów promocyjnych (ulotek, plakatów informacyjnych), w celu informowania o terminach rekrutacji.
3. Procedura rekrutacji obejmuje następujące etapy:
 - Pisemne zgłoszenie kandydata, wyrażające chęć uczestnictwa w projekcie;
 - weryfikacja zgłoszenia pod względem formalnym;
 - wywiad środowiskowy przeprowadzony przez pracownika socjalnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Legionowie.

Kwalifikacja uczestników

§ 5.

1. Kwalifikacji kandydatów do udziału w projekcie dokonuje Komisja Kwalifikacyjna powołana przez Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Legionowie.
2. Komisja kwalifikuje do udziału w projekcie kandydatów spełniających warunki formalne.
3. O przyjęciu kandydata do uczestnictwa w projekcie decyduje kolejność zgłoszeń.

4. O zakwalifikowaniu do projektu kandydaci informowani są pisemnie lub telefonicznie.
5. Kandydat zobowiązany jest do potwierdzenia chęci uczestnictwa w projekcie nie później niż na 14 dni roboczych przed jego rozpoczęciem.

Obowiązki uczestników projektu

§ 6.

1. Uczestnik projektu jest zobowiązany do:
 - regularnego, punktualnego i aktywnego uczestniczenia w zajęciach;
 - potwierdzania uczestnictwa każdorazowo na liście obecności;
 - zdawania egzaminów i zaliczania testów sprawdzających przewidzianych w programie szkolenia/kursu.
2. Uczestnik jest zobowiązany do uczestnictwa w zajęciach w wymiarze co najmniej 80% czasu przewidzianego programem zajęć oraz uczestnictwa w badaniach ankietowych w zakresie oceny jakości realizowanego szkolenia.
3. Warunkiem otrzymania zaświadczenia o ukończeniu szkolenia jest obecność na zajęciach w wymiarze określonym w ust. 2, zdanie egzaminów i uzyskanie wymaganych zaliczeń.
4. W przypadku przekroczenia dozwolonego limitu nieobecności uczestnik jest zobowiązany do usprawiedliwienia nieobecności i uzyskania zgody Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Legionowie na kontynuację uczestnictwa w projekcie.
5. Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Legionowie wyraża zgodę na kontynuację uczestnictwa w projekcie w uzasadnionych przypadkach, pod warunkiem samodzielnego opanowania przez uczestnika materiału będącego przedmiotem zajęć.
6. Uczestnik zostaje skreślony z listy uczestników w przypadku:
 - przekroczenia dozwolonego limitu nieobecności i nie uzyskania zgody Kierownika Projektu na kontynuację uczestnictwa w projekcie;
 - nie uzyskania zaliczenia, o którym mowa w ust. 5 w przewidzianym terminie;
 - złożenia pisemnej rezygnacji z uczestnictwa.

OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA

Zapoznałem się z treścią niniejszego regulaminu i zobowiązuje się do przestrzegania jego zapisów.

.....
Czytelny podpis uczestnika